

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI GERIATRIA – AREA MEDICA.

PUBBLICATO SU:

- BUR BASILICATA N. DEL17 DEL 1°03.2021 - PARTE II
- GURI N. 24 DEL 26.03.2021 - IV SERIE SPECIALE - CONCORSI

SCADENZA 26 aprile 2021

In esecuzione della deliberazione n. 140 del 17.02.2021, ai sensi del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., del d.lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e del d.P.R. n. 483/1997 e s.m.i., è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Geriatria – Area Medica.

Il trattamento giuridico ed economico sarà quello risultante dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della Dirigenza dell'Area Sanità, oltre che dalle leggi in materia.

Ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La partecipazione è consentita a persone dell'uno e dell'altro sesso. Pertanto, ogni richiesta del presente bando deve intendersi rivolta a persone dell'uno e dell'altro sesso, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 198/2006.

Si applicano le eventuali riserve di posti, ove previste dalla legge, con le modalità e nei termini ivi stabiliti.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso devono essere posseduti i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea nel rispetto del DPCM n. 174/1994, nonché:

- per i familiari di cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, d.lgs. n. 165/2001);
- per i cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea, titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3-bis, d.lgs. n. 165/2001) o titolarità dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (art. 25 d.lgs. n. 251/2007 e art. 38, comma 3-bis, d.lgs. n. 165/2001).

Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

Per i cittadini non italiani la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in applicazione del DPCM n. 174/1994;

b) idoneità alla mansione specifica nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 41 del d.lgs n. 81/2008 come integrato e modificato dall'art. 26 del d.lgs. n. 106/2009. L'accertamento della idoneità alla mansione specifica, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

Requisiti specifici:

c) laurea in medicina e chirurgia;

d1) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero in disciplina equipollente od affine (secondo le indicazioni contenute nei decreti ministeriali del 30.1.1998 e 31.1.1998, ai sensi dell'art. 56, comma 1, del d.P.R. n. 483/1997 e dell'art. 15, comma 7, del d.lgs. n. 502/1992, come modificato dall'art. 8 del d.lgs n. 254/2000);

ovvero, in alternativa:

d2) Regolare iscrizione, in una delle discipline di cui al punto d1), al corso di formazione specialistica, a partire dal terzo anno, ai sensi della Legge di Bilancio 30.12.2018 n. 145, art. 1, commi 547, come modificato dal decreto legge 30.04.2019 n. 35, convertito con modificazioni in Legge 25.06.2019 n. 60 e, da ultimo, dalla Legge di conversione 28 febbraio 2020, n. 8.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del d.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore dello stesso decreto (ovvero in data 1.2.1998) presso altre Aziende Sanitarie o Aziende Ospedaliere nella disciplina messa a concorso, è esentato dal requisito della specializzazione nella medesima disciplina;

e) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I suddetti requisiti, ad eccezione del requisito di cui alla lettera b), devono essere posseduti e dichiarati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

La partecipazione al concorso – a norma dell'art. 3 della l. n. 127/1997 – non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo obbligatorio.

Il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), c), d) ed e) **deve essere autocertificato dal candidato** ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. n. 445/2000. In ogni caso, **ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12.11.2011, non possono essere accettati i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione. L'eventuale loro produzione è nulla.**

Si rammenta che l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei **controlli** sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Tassa di concorso

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento non rimborsabile (anche in caso di eventuale revoca della medesima procedura) della tassa di concorso di € 10,00 indicando come causale del versamento: *“Tassa concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Geriatria”*.

Il pagamento potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità alternative:

- bonifico sul conto corrente bancario della Banca Popolare dell'Emilia Romagna - codice IBAN: IT96 Q 05387 16105 000000987416;
- bollettino di c/c postale n. 95746475 intestato all'Azienda Sanitaria Locale di Matera - Servizio Tesoreria.

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso pubblico va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://asmbasilicata.selezionieconcorsi.it>, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'**ALLEGATO 1** che costituisce parte integrante del presente bando.

La domanda indirizzata al Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale di Matera – via Montescaglioso – 75100 Matera, dovrà essere presentata **dalla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale, entro il trentesimo giorno successivo, a pena di esclusione.**

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa. L’Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute è subordinata alla utilizzazione da parte del candidato di una P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l’invio di domande con casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla P.E.C. Aziendale o con una P.E.C. non personale.

La domanda deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell’art. 38 del DPR n. 445/2000.

La domanda deve essere altresì corredata dalla ricevuta del versamento della tassa di concorso, da effettuarsi in ogni caso entro il termine di scadenza del presente bando.

Come stabilito nel Codice dell’amministrazione digitale il domicilio del candidato è eletto presso il servizio di posta elettronica certificata che lo stesso candidato ha indicato come **P.E.C.** casella di posta elettronica certificata **personale**. Il candidato è comunque tenuto ad indicare un ulteriore domicilio (con l’indicazione del C.A.P.) presso il quale possono essere fatte eventuali comunicazioni relative all’avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

La domanda deve essere firmata. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L’Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici e/o postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione, di scannerizzare e di effettuare l’upload in formato pdf (ovvero di trasferire un file

dal proprio pc su un web server) esclusivamente della copia digitale dei documenti che possono essere allegati alla domanda di partecipazione.

Nella compilazione della domanda il candidato dovrà specificare tutti gli elementi necessari ad una corretta ed esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presente, pena la non valutazione.

In particolare, con riferimento alle attività lavorative prestate, dovrà specificare la data di inizio e di conclusione del rapporto di lavoro, la qualifica, la tipologia di orario di lavoro (tempo pieno/part-time), le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa, sospensione cautelare, etc.). Dovrà dettagliatamente specificare il datore di lavoro e la sua sede.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in lingua italiana o inglese o tradotte nei modi di legge, e possono essere prodotte in semplice copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la conformità all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

Ai fini della valutazione della specializzazione, il candidato deve specificare gli anni di durata legale del corso.

I titoli valutabili sono quelli di cui all'art. 27 del d.P.R. n. 483/1997 e all'art. 45 del d.lgs. n. 368/1999.

Gli eventuali diritti a riserva di posto, ove previsti dalla legge, o alle precedenza di cui all'art. 5 del d.P.R. n. 487/1994 o, comunque, previsti da altre disposizioni di legge in vigore, devono essere analiticamente indicati nella domanda e formalmente documentati, allegando le relative dichiarazioni sostitutive e/o certificazioni mediche.

I beneficiari della legge n. 104/1992 e dell'art. 16 della legge n. 68/1999 dovranno specificare nella domanda, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione alla propria disabilità e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, allegando idonea certificazione medica in merito.

In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, fatte salve le relative conseguenze penali.

Ammissione/esclusione dei candidati

L'Azienda provvederà, con apposita deliberazione, all'ammissione/esclusione dei candidati al concorso, previa verifica, a cura dell'Ufficio competente dell'U.O. Gestione Risorse Umane, dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando.

L'esclusione è motivata e va notificata all'interessato entro trenta giorni dalla esecutività del relativo provvedimento.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione, anche con riferimento a tale data.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, nonché decadenza dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente instaurato.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo le modalità e nella composizione previste dal d.P.R. n. 483/1997, ed in particolare dagli artt. 5 e 25, nonché dal vigente regolamento aziendale in materia di reclutamento del personale dipendente a tempo

indeterminato e determinato, approvato con deliberazione n. 1436/2015, successivamente modificato con deliberazioni n. 650 del 10.07.2019 e n. 770 del 27.08.2020.

Il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice è pubblico. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del d.P.R. n. 483/1997, si rende noto che il sorteggio avverrà alle ore 9,00 del primo giorno non festivo successivo al termine ultimo di presentazione delle domande di ammissione al concorso, presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera in via Montescaglioso – Matera.

Il sorteggio, qualora per motivi di forza maggiore non possa essere effettuato nel giorno sopra indicato, ovvero debba essere ripetuto per la sostituzione dei sorteggiati rinunciatari, sarà effettuato presso la stessa sede nel giorno e nell'ora indicati in apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera
- 03 punti per i titoli accademici e di studio
- 03 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici
- 04 punti per il curriculum formativo e professionale.

La determinazione dei criteri di massima per la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice prima dell'espletamento della prova scritta con le modalità e nel rispetto dei principi stabiliti al Titolo I - art. 11 -, al Titolo II - artt. 20, 21, 22 e 23 – e al Titolo III - art. 27, punto 4 e seguenti - del d.P.R. n. 483/1997.

La Commissione Esaminatrice sottoporrà i candidati alle seguenti prove d'esame:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina del posto messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla stessa disciplina;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina del posto messo a concorso; la prova pratica dovrà comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina del posto messo a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal d.P.R. 483/1997.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica e l'ammissione alla prova successiva è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa col punteggio di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale e l'ammissione alla graduatoria di merito è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa col punteggio di almeno 14/20.

Preselezione

L'Azienda, in presenza di un numero di candidati ammessi al concorso superiore a 200 (duecento), farà precedere le prove d'esame da una prova preselettiva, anche avvalendosi di una Azienda specializzata in selezione del personale.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della legge n. 104/1992 e s.m.i., i candidati aventi una invalidità pari o superiore all'80% sono esonerati dalla prova preselettiva. Il diritto all'esonero deve essere dichiarato, nonché comprovato da idonea certificazione medica attestante il grado di invalidità, in sede di domanda di partecipazione al concorso, a pena di decadenza.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva varrà esclusivamente ai fini dell'accesso alle prove d'esame.

La preselezione consisterà in una serie di quiz a risposta multipla di cultura generale e di logica, nonché sulle materie previste per le prove d'esame.

Le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi, verranno comunicati ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

Durante la prova preselettiva, a pena di esclusione, i candidati non potranno consultare alcun testo né utilizzare telefoni cellulari, palmari o simili.

Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati in graduatoria entro i primi 100 (cento) posti. Saranno ammessi, altresì, tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi al centesimo posto.

Nella preselezione non si applicano le preferenze previste dalla normativa vigente.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova preselettiva, nonché la data, il luogo e l'ora di convocazione degli stessi candidati per lo svolgimento della successiva prova scritta, sarà pubblicato alla fine dell'intera procedura di preselezione, sul sito internet aziendale www.asmbasilicata.it, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica, sia dei risultati che della convocazione, a tutti gli effetti di legge.

Convocazione dei candidati

I candidati ammessi saranno invitati alla prova preselettiva o alla prova scritta mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - del 30.04.2021, pubblicato non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima, nonché sul sito internet aziendale www.asmbasilicata.it.

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova preselettiva o la prova scritta, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati nel suddetto avviso sulla G.U., muniti di un valido documento di riconoscimento.

In ogni fase concorsuale successiva alla preselezione, per ciascuna prova d'esame, saranno pubblicate sul sito internet aziendale www.asmbasilicata.it le rispettive risultanze corredate dall'elenco dei candidati che, in virtù del punteggio conseguito, risulteranno aver superato la stessa prova, nonché la data, il luogo e l'ora di convocazione degli stessi candidati ammessi per lo svolgimento della successiva prova d'esame, nel rispetto del termine di preavviso previsto per la prova medesima.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica, sia dei risultati che della convocazione, a tutti gli effetti di legge.

Nel caso di numero esiguo di candidati - valutato autonomamente dall'Azienda - si fa riserva di comunicare agli stessi sia le risultanze della prova sostenuta che il giorno, il luogo e l'ora delle successive prove d'esame con raccomandata con avviso di ricevimento, nel rispetto del termine di preavviso previsto per le prove medesime, ai sensi dell'art. 7 del d.P.R. n. 483/1997.

L'assenza del candidato alla prova preselettiva o alle prove d'esame, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Graduatoria

La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art.5 del DPR487/94 e ss.mm.ii. e successivamente dall'età nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, due graduatorie di merito, ai sensi del disposto della Legge finanziaria n. 145/2018, art. 1, commi 547 e 548, e ss.mm.ii.: una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando; una seconda graduatoria relativa ai candidati regolarmente iscritti al corso di formazione specialistica, a partire dal terzo anno. Verrà prioritariamente utilizzata la

graduatoria relativa ai candidati già specialisti alla data di scadenza del bando. Una volta esaurita tale graduatoria, potrà essere utilizzata la seconda graduatoria dei candidati specializzandi: l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di questi è comunque subordinata all'effettivo conseguimento, prima dell'instaurazione del rapporto stesso, del titolo di specializzazione, che dovrà essere comunicato dal candidato all'Azienda. Pertanto, se al momento in cui verrà contattato, il professionista inserito nella predetta graduatoria non avesse conseguito il titolo, si passerà al successivo in ordine di graduatoria.

Le graduatorie di merito, previo riconoscimento della regolarità degli atti di concorso, sono approvate con apposita deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda, che procede, altresì, con la stessa deliberazione, alla dichiarazione dei vincitori.

Le graduatorie del concorso sono immediatamente efficaci e sono pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

Le graduatorie rimangono efficaci per un periodo di ventiquattro mesi dalla data di approvazione (art. 1, comma 149, della Legge n. 160/2019, legge di Bilancio 2020).

Assunzione

L'Azienda si riserva di procedere o meno all'assunzione dei vincitori, tenuto conto della normativa vigente o del venir meno delle esigenze o condizioni che hanno determinato l'indizione del concorso.

L'assunzione è in ogni caso subordinata all'esito delle procedure in atto per la copertura del posto messo a concorso.

In caso di assunzione, i vincitori del concorso o i candidati idonei aventi diritto saranno invitati dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o con PEC, a produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti, ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro nel termine indicato a pena di decadenza.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti si procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del d.lgs. n. 165/2001 e del CCNL della Dirigenza dell'Area Sanità in vigore.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio prestato.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale medico dirigenziale.

I candidati assunti dovranno permanere presso l'Azienda per almeno cinque anni.

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione alla presente procedura e nei documenti correlati saranno trattati in conformità del Regolamento generale (U.E.) sulla protezione dei dati n. 2016/679 e del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e saranno raccolti presso l'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'ASM per le finalità di gestione della procedura medesima.

Gli stessi potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto.

Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera, a cui l'interessato può rivolgersi per le questioni relative al trattamento dei propri dati personali, sono i seguenti: via Montescaglioso – 75100 Matera - rpd@asmbasilicata.it.

Disposizioni finali

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il concorso qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La partecipazione al concorso comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel presente bando.

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Gli interessati potranno scaricare il presente bando dal sito internet aziendale www.asmbasilicata.it ad avvenuta pubblicazione dello stesso sulla Gazzetta Ufficiale nonché richiedere ogni utile informazione all'Ufficio Concorsi, telefonando, dal lunedì al venerdì, dalle ore 12,00 alle ore 13,00, ai numeri 0835.253543-44 - 252704 o scrivendo al seguente recapito:

e-mail ufficioconcorsi@asmbasilicata.it.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Maria A.Malvasi

(Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, alla presente dichiarazione deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità).